***LUBY***



**Dům dětí a mládeže a školní družina Luby, příspěvková organizace**

**Tovární 742, 351 37 Luby**

**Školní vzdělávací program**

**DDM a ŠD Luby**

 

**Platnost od 1. 9. 2022**

Obsah:

1. Identifikační údaje
2. Obecná charakteristika zařízení
3. Popis podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví
4. DDM

 4. 1 Cíle vzdělávání

 4. 2. Formy vzdělávání

 4. 3. Popis materiálních podmínek

 4. 4. Popis personálních podmínek

 4. 5. Popis ekonomických podmínek

 4. 6. Podmínky přijímání účastníků

 4. 7. Průběh vzdělávání

 4. 8. Ukončování vzdělávání

 4. 9. Podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

 4. 10. Obory zájmového vzdělávání

 4.11. Obsah vzdělávání

 5. ŠD

 5. 1. Cíle vzdělávání

 5. 2. Formy vzdělávání

 5. 3. Popis materiálních podmínek

 5. 4. Popis personálních podmínek

 5. 5. Popis ekonomických podmínek

 5. 6. Podmínky přijímání účastníků

 5. 7. Průběh vzdělávání

 5. 8. Ukončování vzdělávání

 5. 9. Podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

 5. 10. Oblasti zájmového vzdělávání

 5. 11. Obsah vzdělávání

**1. Identifikační údaje:**

**Předkladatel**

Název:

**Dům dětí a mládeže a školní družina Luby, příspěvková organizace**

IČ: 69972745

Adresa: Tovární 742, 351 37 Luby

Ředitelka: Dagmar Blažejová

Kontakty

telefon: 359 901 91

e-mail: ddm@mestoluby.cz

web: www.ddmluby.cz

**Zřizovatel**

Název: **Město Luby**

Adresa: náměstí 5. května 164, 351 37 Luby

Kontakty

telefon: 354 420 411

e- mail: info@mestoluby.cz

web: www.mestoluby.c

Platnost: od 1. 9. 2022 (verze č. 4)

Školní vzdělávací program pro Dům dětí a mládeže a školní družinu je vydán na základě zákona Sb. č. 561/2004 v návaznosti na vyhlášku č. 163/2018 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Školní vzdělávací program vydává ředitelka DDM a ŠD Luby ve spolupráci s ostatními zaměstnanci DDM. Tento program úzce souvisí s celoročním pracovním plánem, který je součástí vzdělávacího programu a je každoročně aktualizován.

**2. Obecná charakteristika zařízení:**

Dům dětí a mládeže a školní družina Luby poskytuje dětem a mládeži v Lubech a okolí zájmové vzdělávání v době mimo vyučování a v době školních prázdnin. Dětem, žákům, studentům i dospělým nabízíme možnost účelně využít volný čas, a tak rozvíjet své zájmy a dovednosti. Naší činností se snažíme co nejvíce naplňovat poslání primární prevence negativních jevů ve společnosti. V našem zařízení jsou účastníci seznamováni s různou náplní volného času, která jim přináší uspokojení, kompenzaci a seberealizaci.

Připravujeme pro žáky zájmovou činnost pravidelnou /kroužky/, nepravidelnou /sportovní akce, výlety, společenské akce, besedy/, atd.

Ve všech formách zájmového vzdělávání je účastníkům dán prostor pro svobodné vyjádření vlastních názorů na obsahovou náplň, strukturu schůzek apod.

Součástí našeho zařízení DDM /v Lubech/ je školní družina, kterou navštěvují děti od 1. do 5. třídy /dle možnosti kapacity i starší/.

**Pracoviště, kde se zájmové vzdělávání uskutečňuje:**

Tovární 742, Luby – Dům dětí a mládeže a školní družina Luby

Na Nivách 191, Luby – Sportovní hala

Školní 254, Plesná – výkon činnosti při ZŠ Plesná

Sportovní 412, Skalná – Sportovní hala

Sportovní 260, Skalná – výkon činnosti při ZŠ Skalná

Školní družina, která organizuje zájmové vzdělávání především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce. Má kapacitu 60/65 dětí, které jsou na začátku školního roku rozděleny do dvou oddělení. Ke své činnosti využívá všech prostorů DDM, zahradu a hřiště.

Dům dětí a mládeže se aktivně podílí na řadě sportovních a společenských akcí ve městě a v blízkém okolí tak, aby byla pro všechny věkové kategorie dostupná. Klíčovými partnery, se kterými školské zařízení účinně spolupracuje na aktivním naplňování volného času účastníků vzdělávání podle jejich zájmů a zálib, jsou zřizovatel školského zařízení, základní školy, mateřská a základní umělecká škola, městská knihovna, dům kultury, složky integrovaného záchranného systému a zákonní zástupci dětí a žáků.

**3. Popis podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví**

Zaměstnankyně školy jsou každoročně v srpnu proškolovány v oblastech BOZP, které se týkají samotných pracovnic i dětí. Podrobnosti péče o bezpečnost a zdraví. Péče o bezpečnost dětí při pobytu venku a na zahradě, při mimořádných akcích, při účasti v silničním provozu, všeobecné pokyny BOZP.

**Zodpovědnost za bezpečnost práce určitého kolektivu nese pověřená způsobilá osoba starší 18 let, a to i v případě své nepřítomnosti při dané činnosti.**

1. **DDM**
	1. **Cíle vzdělávání**
* rozvíjet osobní přístup k získávání nových vědomostí, podněcovat k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů
* výrazně motivovat nabízené zájmové činnosti a rozvíjet praktické dovednosti v zájmových činnostech
* využívat dětské zvídavosti k samostatnému myšlení a tvoření vlastních prací
* rozvíjet u dětí komunikaci, schopnost spolupráce a respektování práce a úspěchy vlastních i druhých
* vést k toleranci ke spolužákům jiné kultury bez předsudků o společenských vrstvách a majetku.
* vést děti aktivně ke vztahu k vlastnímu zdraví, zdravému prostředí ve společnosti a přírodě
* vytvářet potřebu projevu kladných citů, rozvíjet vnímavost a citové vztahy k lidem
	1. **Formy vzdělávání** dle vyhlášky č. 163/2018 Sb. o zájmovém vzdělávání
1. **příležitostná činnost** – slavnosti, besídky, vystoupení, sportovní dny apod.
2. **pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost** – každodenní činnost žáků přihlášených k pravidelné denní docházce do školní družiny a docházka do zájmových útvarů ve stanovených termínech.
3. **táborová činnost** – příměstské tábory v době školních prázdnin
4. **osvětová činnost –** poskytování informací pro žáky v oblasti prevence sociálně – patologických jevů.

**4. 3 Popis materiálních podmínek**

Zařízení má dostatečně velké prostory. Pozemek se nachází na okraji města v klidném prostředí. Zahrada je travnatá, částečně zastíněná vzrostlými stromy, takže umožňuje hru dětí ve stínu i na sluníčku. Přibližně na 1/3 zahrady jsou rozmístěny dětské prolézačky.

Vybavení pomůckami a materiálem odpovídá počtu i věku dětí a je průběžně obnovováno.

**4.4 Popis personálních podmínek**

Činnost zařízení je zajištěna interními a externími zaměstnanci

Interní 7

ped. 5

neped. 2

**Dokumentace pracovníků DDM:**

* školní vzdělávací program pro školní družinu
* docházkový listopad zápisní lístky
* přehled výchovně vzdělávací práce
* evidence deníků ZÚ

**Evaluační plán**

* individuální přístup k dětem
* dodržování BOZP
* rozvoj osobnosti žáka
* námětová pestrost
* komunikace mezi vychovatelkami
* spolupráce s rodiči
* prezentace ŠD na veřejnosti
* zlepšení materiálních podmínek
* zlepšení personálních podmínek
	1. **Popis ekonomických podmínek**

Financování je zajištěno:

příspěvky MŠMT

příspěvky zřizovatele

ostatní – všechny včetně účastníci, sponzorské dary atd.

**4.6 Podmínky přijímání účastníků**

pravidelná a příležitostná výchovně vzdělávací zájmová činnost, táborová čin.:

- přihláška podepsaná účastníkem /u nezletilých zákonným zástupcem/, zaplacení stanovené úplaty

- o přijetí rozhoduje ředitel/ředitelka

- přednost v přijetí mají děti zaměstnaných rodičů, žáci nižších ročníků, dojíždějící ze vzdálených míst

- odhlašují rodiče/ zákonný zástupce písemně

- o vyloučení žáka rozhoduje ředitel/ředitelka

* 1. **Průběh vzdělávání**

DDM: 9:00 – 12:00 hodin, přípravná činnost ŠD

 13:00 – 19:00 hodin /zájmové útvary, akce

* 1. **Ukončování vzdělávání**

pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost – pamětní list, diplom, závěrečná oslava

příležitostná a nepravidelná činnost – věcná upomínka

táborová a osvětová činnost – pamětní list, věcná upomínka

**4.9** **Podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**

Dle § 16 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon ve znění pozdějších předpisů je žákem se speciálními vzdělávacími potřebami účastník se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním, sociálním znevýhodněním.

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v §16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje školské zařízení. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí žáka a jeho jiným životním podmínkám.

*Podpůrné opatření prvního stupně* vytváří školské zařízení bez doporučení školského poradenského zařízení.

*Podpůrná opatření druhého až pátého stupně* stanovuje vždy jen školské poradenské zařízení (pedagogicko – psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum).

*Podmínkou poskytování podpůrného opatření* *druhého až pátého stupně* je vždy předchozí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce.

Stupně podpory: 1) Poradenská pomoc školského zařízení

 2) Úprava organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání včetně zabezpečení výuky předmětů speciálně pedagogické péče

 3) Úprava podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání

 4) Použití speciálních kompenzačních pomůcek, komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých žáků, Braillova písma apod.

 5) Úprava očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených ŠVP

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových,

manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za mimořádně nadaného žáka se v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

**4. 10. Obory zájmového vzdělávání**

pravidelné výchovně vzdělávací a zájmové činnosti:

výtvarné

sportovní

taneční

pohybové

badatelsky orientované

**4. 11. Obsah vzdělávání**

je podrobně rozpracován v plánu zájmového vzdělávání na daný školní rok

1. **ŠD**

**5.1 Cíle vzdělávání**

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje denní formou, je plánováno na jeden školní rok a vychází z obecných cílů vzdělávací soustavy dle školského zákona a vyhlášky o zájmovém vzdělávání.

1. Rozvíjet osobní přístup k získávání nových vědomostí podněcovat k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů. Pomáhat rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi.

Naučit jej rozlišovat čas práce, odpočinku a relaxace.

1. Výrazně motivovat nabízené zájmové činnosti a rozvíjet praktické dovednosti v zájmových činnostech, naučit vztahu k vlastnoručně vytvořenému výkresu, výrobku či naučené písni. Využívat dětské zvídavosti k samostatnému myšlení a tvoření vlastních prací. Učit zhodnotit svou činnost a uvědomit si sebe, svůj čas na práci a odpočinek, učit hodnotit své chování a postoje.
2. Učit děti správným zásadám chování ke spolužákům, vrstevníkům a dospělým / oslovování, zdravení, žádost o pomoc/. Učit je samostatnému řešení problému, vzájemné pomoci při činnostech, nevytvářet konfliktní situace, vytváření postoje k problému, rozvíjet kamarádství.
3. Rozvíjet u dětí komunikaci, schopnost spolupráce a respektování práce a úspěchy vlastní i druhých. Vést k toleranci ke spolužákům jiné kultury bez předsudků o společenských vrstvách a majetku.
4. Naučit děti správnému chování k pedagogům, občanům obce a ostatním dospělým /oslovování, zdravení, žádost o pomoc, vlastní pomoc/. Rozpoznávání špatného člověka, předcházení a prevence před vlastním ohrožením, využití preventivního protidrogového programu a šikany formou socializačních her. Vést k tolerantnosti a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a hodnotám. Vytvářet potřebu projevu kladných citů, rozvíjet vnímavost a citové vztahy k lidem.
5. Vést děti aktivně ke vztahu k vlastnímu zdraví, zdravému prostředí ve společnosti a přírodě. Učit děti aktivně chránit zdraví a být za ně odpovědný. Vysvětlovat neznámé či nepochopené jevy. Využívat akcí preventivního programu proti šikaně a protidrogového programu. Využívat vycházek a výletů do okolí při ekologické výchově. Stručně vypsat kompetence.
	1. **Formy vzdělávání**

Pravidelná činnost

Příležitostná činnost

Odpočinková činnost

Rekreační činnost

Spontánní činnost

Příprava na vyučování

**5.3 Popis materiálních podmínek**

Zařízení má dostatečně velké prostory. Pozemek se nachází na okraji města v klidném prostředí. Zahrada je travnatá, částečně zastíněná vzrostlými stromy, takže umožňuje hru dětí ve stínu i na sluníčku. Přibližně na 1/3 zahrady jsou rozmístěny dětské prolézačky.

 Obě třídy jsou postupně vybavovány nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí.

 Hračky a veškerý materiál pro praktickou činnost mají děti uloženy tak, aby na ně dosáhly. Vybavení hračkami, pomůckami a materiálem odpovídá počtu i věku dětí a je průběžně obnovováno.

 Svými výtvory se děti samy podílejí na úpravě interiéru budovy.

**5.4 Popis personálních podmínek**

**Pedagogičtí pracovníci:**

Ředitelka DDM Luby: Dagmar Blažejová

vedoucí 1. oddělení ŠD: Dana Merhoutová

vedoucí 2. oddělení ŠD: Kateřina Šašková MD

vedoucí odloučeného pracoviště v Plesné: Jiřina Lorenzová

vedoucí odloučeného pracoviště ve Skalné: Bc. Eva Rothová

**Ostatní pracovníci:**

Účetní: Alena Vormová

Webmaster: Ing. Kateřina Hrbková

 Školnice: Jitka Zelená

**Dokumentace vychovatelky školní družiny:**

* školní vzdělávací program pro školní družinu
* docházkový listopad zápisní lístky
* přehled výchovně vzdělávací práce
* týdenní plány

**Evaluační plán**

**Týmové hodnocení:**

* hodnocení ŠVP pro ŠD bude prováděno každoročně v srpnu
* na základě hodnocení bude ŠVP upraveno pro další školní rok

**Hodnocení vedení (kritéria hodnocení):**

* způsob motivace
* vedení činnosti ŠD
* pestrost činnosti
* individuální přístup k dětem
* dodržování BOZP
* rozvoj osobnosti žáka
* námětová pestrost
* komunikace mezi vychovatelkami
* spolupráce s rodiči
* prezentace ŠD na veřejnosti
* zlepšení materiálních podmínek
* zlepšení personálních podmínek

Mimo těchto pedagogických pracovníků jsou v našem zařízení zaměstnáni externí pracovníci na dohodu o provedení práce jako vedoucí kroužků.

**Podmínky bezpečnosti:**

Zaměstnankyně školy jsou každoročně v srpnu proškolovány v oblastech BOZP, které se týkají samotných pracovnic i dětí. Podrobnosti péče o bezpečnost a zdraví. Péče o bezpečnost dětí při pobytu venku a na zahradě, při mimořádných akcích, při účasti v silničním provozu, všeobecné pokyny BOZP /

**Podmínky pro kontakt s rodiči, spoluúčast:**

Naším cílem je, aby ve vztazích mezi pedagogy a rodiči panovala důvěra, vstřícnost, otevřenost a ochota spolupracovat a společně se podílet na dění v zařízení, společně řešit vzniklé problémy.

Rodiče jsou pravidelně informováni o svých dětech a o dění v DDM a ŠD prostřednictvím nástěnek, osobních schůzek a na webových stránkách.

V průběhu roku zařazujeme: sportovní odpoledne, malování nebo zpívání s rodiči.

Vychovatelky chrání soukromí rodiny, zachovávají diskrétnost, jednají s rodiči taktně a ohleduplně, pomáhají rodičům v péči o dítě, nabízí rodičům poradenský servis a osvětové aktivity.

**5.5 Popis ekonomických podmínek**

DDM Luby, je financován ze státního rozpočtu, příspěvků zřizovatele a vlastními zdroji z hlavní činnosti (platba dětí).

 **5.6 Podmínky přijímání účastníků**

pravidelná a příležitostná výchovně vzdělávací zájmová činnost, táborová čin.:

- přihláška podepsaná účastníkem /u nezletilých zákonným zástupcem/, zaplacení stanovené úplaty

- o přijetí do ŠD rozhoduje ředitel/ředitelka

- přednost v přijetí do ŠD mají děti zaměstnaných rodičů, žáci nižších ročníků, dojíždějící ze vzdálených míst

- odhlašují rodiče/ zákonný zástupce písemně

- o vyloučení žáka ze ŠD rozhoduje ředitel/ředitelka

* 1. **Průběh vzdělávání**

**Provoz ranní družiny**

Provozní doba: 6:15 – 7:45 hodin

Zabezpečení: 1 vychovatelka.

Příchod dětí do ŠD: individuálně z domova.

Odchod ze ŠD: společně v doprovodu vychovatelky před ZŠ.

**Provoz odpolední družiny**

 Provozní doba: 11:30 – 16:00 hodin

Zabezpečení: 2 vychovatelky.

Předání dětí po vyučování:

* žáky první a druhé třídy přebírá vychovatelka v ZŠ
* starší žáci přecházejí do ŠD sami
* žáci kteří chodí do ZUŠ přecházejí sami

Při nenaplnění celá kapacity mohou být z vážných důvodů přijmutí i žáci II. stupně.

Integrace dětí: při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami se snažíme pracovat tak, abychom rámcové cíle co nejvíce přizpůsobily potřebám a možnostem integrovaných dětí. Naše zařízení by nadále chtělo pokračovat v integraci dětí, ovšem pouze za situace, kdy budeme schopny vytvořit dětem optimální podmínky k jeho celkovému osobnostnímu rozvoji – aby začlenění handicapovaného dítěte do kolektivu bylo hlavně pro něj opravdu přínosem. To znamená předem si uvědomit, zda budeme schopny vyloučit, či popřípadě snížit rizika, která s sebou integrace přináší.

 Podmínky přijímání účastníků

**5.7Průběh vzdělávání**

Každá činnost vychází z obsahu, cíle a formy vzdělávání. Rozdělení:

1. Pravidelná činnost – na každý den je zařazena jedna zájmová činnost (výtvarná, pracovní, hudebně pohybová, sportovní či přírodovědná).
2. Spontánní činnost – činnosti průběžné během dne jsou motivovány a podněcovány k vlastním aktivitám.
3. Příprava na vyučování – prolíná všemi činnostmi během celého dne. Zahrnuje didaktické hry, hádanky, soutěže, tematické vycházky atd.
4. Příležitostné akce – besídky, exkurze, slavnosti
	1. **Ukončování vzdělávání**

V případě předčasného ukončení docházky je nutné písemné prohlášení zákonných zástupců nezletilých účastníků.

**5.9 Podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných (zpracováno u DDM)**

Podmínky vzdělávání jsou přizpůsobeny individuálně dle speciálních vzdělávacích potřeb účastníků po dohodě se zákonnými zástupci, ředitelem, vedoucím oddělení a vedoucím činnosti v souladu s doporučením školského poradenského zařízení (PPP, SPC) a praktického lékaře pro děti a dorost. Dále ve spolupráci se školskými zařízeními, Odborem sociální péče MÚ, Střediskem prevence kriminality MÚ, Ústavem sociální péče.

 Vhodná forma vzdělávání je stanovena na základě individuálních potřeb účastníka s přihlédnutím na

1. zdravotní způsobilost
2. charakter oboru vzdělávání
3. materiální a organizační podmínky vzdělávání
4. odborné a personální zabezpečení
5. způsob a rozsah vzdělávání

**5.10 Oblasti zájmového vzdělávání**

**Učit se znát**: získávat vědomosti, učit se objevovat nové věci, získávat poznatky, analyzovat je, dávat je do souvislostí, řešit problémy

**Učit se jak na to**: získávat různé dovednost a návyky pro život, komunikovat

**Učit se žít společně**: rozvíjet porozumění s jinými lidmi, poznání, že všichni máme práva, ale i povinnosti, osvojit si pravidla společenského chování, společně řešit problémy, pracovat jako člen týmu/

**učit se být**: rozvíjet vnitřní hodnoty jedince, budovat jeho hodnotový systém, pěstovat zdravý životní styl

Všechny tyto body budou zařazovány do všech činností ve školní družině. Velkou pozornost budeme věnovat poznávání místa, kde děti žijí /dle věku dětí je seznamovat s městem institucemi, podnikateli apod./ - pořádání návštěv, besed, exkurzí. Toto bude vždy konkretizováno v měsíčních a týdenních plánech.

V každém měsíci se zaměříme na určitou činnost, která bude prioritou pro dané období.

Září – režim, školní řád a bezpečnost v ŠD

Říjen – naše město, instituce, podnikatelé

Listopad – lidové tradice /advent/, příchod zimy

Prosinec – zimní radovánky, Vánoce

Leden–zima /krmení zvěře/krmelec, krmítka pro ptáky/

Únor – exkurze k podnikatelům, muzeum, naše město

Březen–jaro, Velikonoce, knihovna

Duben – bezpečnost, doprava, čarodějnice

Květen – měsíc sportu, družinová olympiáda

Červen – Den dětí, hry v přírodě, hodnocení činnosti

Všemi zařazenými činnostmi se bude prolínat dle ročního období pozorování přírody, sběr přírodnin, vyrábění z přírodnin.

**5.11 Obsah vzdělávání**

je inspirován z oblastí RPV pro 1. stupeň

**1. Člověk a jeho svět**

**a) Místo, kde žijeme – domov**

- okruh rodiny a jejich členů, posílení vztahu k rodině

- organizace života rodiny, zdraví prostředí v rodině

- výroba dárků pro členy rodiny, spolupráce s rodinou

**b) Škola**

- vstup do školy, bezpečná cesta do školy

- okolí školy, školní režim

- vytvoření kladného vztahu ke škole

**c) Obec, kde žijeme**

- důležitá místa v obci (MěÚ, pošta, knihovna, obchody, nádraží)

- spolky ve městě (hasiči, sportovci, skauti podnikatelé, továrny)

**d) Region**

 - Chebsko (zajímavosti)

**e)** **Naše vlast**

- přiměřeně věku seznámit s hlavním městem (Praha), ostatní významné města, památky.

**2.** **Lidé kolem nás**

**a) Soužití lidí**

- rodina, kolektiv třídy, družiny, zaměstnání, na ulici

- základní komunikace mezi lidmi

- různé kultury

**3. Lidé a čas**

**a) Režim dne**

**-** školní docházka, volný čas

**4. Člověk a příroda**

**a) Rozmanitost přírody**

- roční období (tematické vycházky do okolí)

- práce s přírodninami

- výchova k ekologii

- badatelsky orientované činnosti

**5**. **Člověk a jeho zdraví**

- rozvoj zkušeností s ošetřováním nemocného nebo zraněného

- naučit se používat potřebná telefonní čísla

Zpracovala společně s kolektivem zaměstnanců DDM a ŠD Luby Dagmar Blažejová.